

PRÍRUČKA

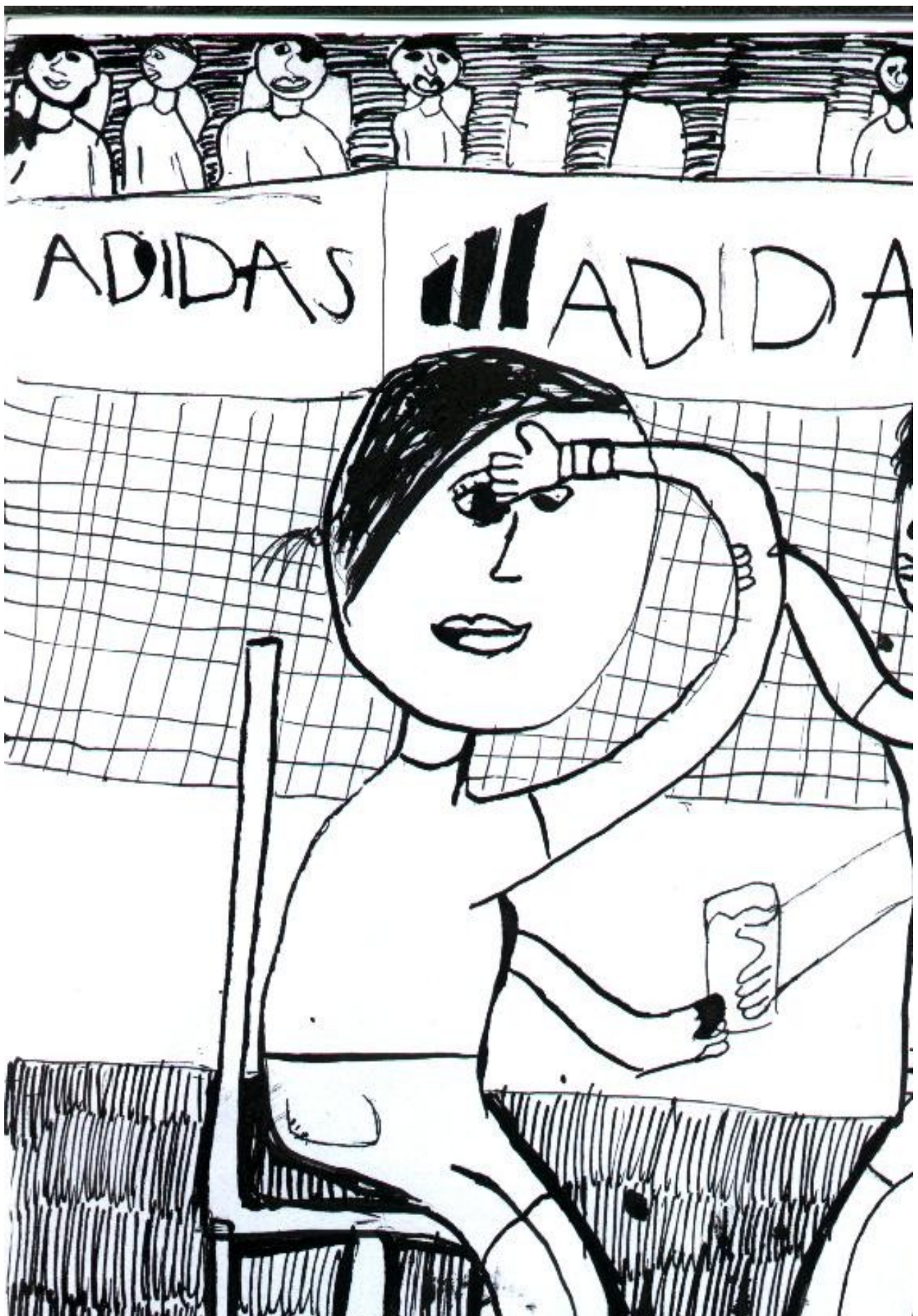
KAPITÁNA DRUŽSTVA

v súťažiach mládeže a dospelých



OBSAH

ÚVOD	5
AKO SA STAŤ KAPITÁNOM DRUŽSTVA	6
DVANÁSTORO KAPITÁNA DRUŽSTVA	8
RIADNY TERMÍN STRETNUTIA	9
PREDOHRÁVKA STRETNUTIA NA ZÁKLADE DOHODY	9
POVINNÁ PREDOHRÁVKA (REGIONÁLNE SÚŤAŽE)	9
TERMÍN STRETNUTIA V PRÍPADE NEPRIAZNIVÉHO POČASIA	9
ODOHRANIE STRETNUTIA PO TERMÍNE	10
MIESTO STRETNUTIA	10
SPÔSOBILOSŤ DVORCOV	11
ZAČIATOK STRETNUTIA	11
ZOSTAVA NA STRETNUTIE	12
FORMULÁR HLÁSENIA ZOSTAVY NA STRETNUTIE	14
ZÁPIS O STRETNUTÍ DRUŽSTIEV	15
MANUÁL PRE ZÁPIS VYKONANÝ PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU eTENIS	16
VZOR ZÁPISU O STRETNUTÍ	19
RIADENIE STRETNUTIA	21
ZÁSADY PRE HRU BEZ HLAVNÉHO ROZHODCU	22
ČINNOSŤ KAPITÁNA DRUŽSTVA	23
VYBRANÉ ASPEKTY PRÁCE KAPITÁNA	27
ZÁVER	29



NA ÚVOD...

Táto príručka je určená všetkým tenisovým nadšencom – rodičom, hráčom a trénerom, ktorí sa rozhodli pôsobiť ako **kapitáni družstiev**.

Tenis je individuálny šport a príležitostí na zažitie pocitu spolupatričnosti, radosti zo spoločného víťazstva, klubového či regionálneho patriotizmu v ňom nie je veľa. Súťaž družstiev je jedinou disciplínou, v ktorej sa „ja“ mení na „my“ a z potenciálnych súperov sa stávajú kamaráti a pri ktorej sa radosť z osobného víťazstva násobí hrdosťou na spoločne získaný triumf. Nezastupiteľnú úlohu pri tom zohráva **kapitán družstva**.

Dobrý kapitán by mal :

- *milovať tenis*
- *vyznávať pozitívny vzťah k ľuďom, hráčom, deťom*
- *byť asertívny – vedieť obhájiť práva svojho družstva*
- *dodržiavať princípy fair play a džentlmenstva – zásady, na ktorých vznikol tenis*
- *poznať svojich hráčov – eliminovať ich slabé stránky a upevňovať tie silné*
- *byť pre nich morálnou autoritou a technicko-taktickou oporou*
- *ovládať pravidlá tenisu, súťažný poriadok, kódex správania a rozpis súťaže*

Kapitánmi družstiev v regionálnych súťažiach sú vo väčšine prípadov rodičia detí. Často sa stáva, že svoju úlohu vnímajú v prvom rade ako nutnosť dopraviť hráčov na miesto konania stretnutia a po jeho ukončení len ako povinnosť podpísať zápis o jeho priebehu.

Je toho však oveľa viac, čo by mal kapitán družstva ovládať. Nestačí byť len bývalým súťažným či rekreačným hráčom. Samotný „couching“ t.j. dávanie rád počas zápasu tvorí len zlomok jeho práce. Kapitán by mal predovšetkým dobre ovládať všetky predpisy a pravidlá, aby predchádzal vzniku sporných situácií, ktorých nesprávne riešenie často veľmi negatívne ovplyvňuje celé stretnutie.

Cieľom nasledujúceho textu je pomôcť začínajúcim kapitánom v ich orientovaní sa v labyrinte súťažného tenisu družstiev. Je zameraný na vybrané aspekty činnosti kapitána družstva.

Sú v ňom zapracované špecifiká rozpisov jednotlivých súťaží ako aj zmeny a doplnky súťažného poriadku aktuálne pre sezónu **2025**.

Všetkým hráčom a ich kapitánom prajeme veľa šťastia, uznanlivé stisky rúk súperov na konci stretnutí a hlavne veľa radosti zo športovania.

AKO SA STAŤ KAPITÁNOM DRUŽSTVA

Kapitána v súťaži družstiev môže vykonávať rozhodca s platnou licenciou alebo osoba s **platným oprávnením STZ na výkon funkcie** (= licencia K). Na M SR mládeže funkciu kapitána vykonáva tréner s platnou licenciou.

Ako získať platnú licenciou na výkon funkcie kapitána družstva ?

1. Dosiahnuť vek 18 rokov.
2. Byť bezúhonnou osobou.
3. Absolvovať školenie
4. podať žiadosť o registráciu kapitána družstva
5. Uhradiť registračný poplatok

V zmysle Zákona o športe je na preukázanie bezúhonnosti potrebné k žiadosti o registráciu kapitána družstva doložiť výpis z registra trestov, nie starší ako tri mesiace. Podmienka bezúhonnosti **musí** byť splnená po celý čas výkonu činnosti.

Školenia kapitánov družstiev organizujú regionálne zväzy pred začiatkom súťaže družstiev - spravidla v čase pred uzatváraním súpisiek. Školenia sú jednodňové, ich náplňou sú pravidlá tenisu, súťažný poriadok a praktická činnosť kapitána.

Absolvent školenia musí vyplniť formulár žiadosti o registráciu kapitána družstva a zaslať ju na STZ (katarina.gocalova@stz.sk).

Pred zaslaním formulára je potrebné uhradiť registračný poplatok vo výške **10,- €** (platí na dva tenisové roky) - IBAN = **SK50 1100 0000 0026 2973 0229**, variabilný symbol **111**.

V prípade, že je žiadosť úplná, žiadateľ bude riadne zaregistrovaný ako kapitán (licencia K) s platným oprávnením na výkon funkcie a zverejnený v príslušnej databáze STZ. Zároveň bude zapísaný do Registra fyzických osôb v športe.

Po skončení platnosti licencií = po dvoch rokoch, je jej obnova možná opätovným zaplatením registračného poplatku. Pri platbe sa do správy pre prijímateľa napíše registračné číslo kapitána. Na obnovu licencie nie je potrebné znovu absolvovať školenie kapitána.

Aj keď na výkon funkcie kapitána je postačujúce byť držiteľom platnej licencie K, táto napĺňa len formálnu - „*legislatívnu*“ stránku veci. Kapitán družstva je pred každou súťažou družstiev **povinný** oboznámiť sa s aktuálnymi zmenami súťažného poriadku platnými pre danú tenisovú sezónu, poznať jednotlivé rozpisy súťaží, obnoviť si znalosti pravidiel tenisu, relevantných článkov súťažného poriadku a kódexu správania.



Žiadosť o registráciu KAPITÁNA družstva

Ak budete formulár vyplňať ručne, píšete čitateľne!

Krstné meno:	Jozefína		
Priezvisko, titul:	WIMBLEDONOVÁ, CSc		
Priezvisko za slobodna, rodné meno:	Fútfoltová		
Adresa trvalého pobytu:	ulica:	Tajbrejková	číslo súpisné: 767 číslo orientačné: 6
	mesto, PSČ:	Nová Ves nad Empairom, 646 26	
Adresa na doručovanie (vyplniť iba ak sa líši od trvalého pobytu):	ulica:		číslo súpisné: číslo orientačné:
	mesto, PSČ:		
	telefón:	0909 000 000	
	mailová adresa:	jozka.wimbledonka@gmail.com	

Dátum narodenia: **13.13.2000**
Rodné číslo: **0063130000**
Pohlavie (muž, žena): **žena**
Krajina narodenia: **SR**
Štátna príslušnosť: **SR**

V Z O R

Dátum školenia: **01.03.2025** Meno školiteľa: Ing. Valentín Skreč

Forma úhrady poplatku (prevodný príkaz, vklad, poštová poukážka,...): **prevodný príkaz**
Dátum úhrady registračného (členského) poplatku: **03.03.2025**

V zmysle Zákona o športe je potrebné k žiadosti doložiť aj výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace na preukázanie bezúhonnosti športového odborníka. Podmienka bezúhonnosti musí byť splnená po celý čas výkonu činnosti. **Stratu bezúhonnosti je športový odborník povinný bezodkladne oznámiť na STZ!**

SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre prevádzkovateľa Slovenský tenisový zväz, Prikopova 3255/6, 83103 Bratislava, v rozsahu predloženom v mojej žiadosti o registráciu kapitána v STZ.

Ja dolupodpísaný žiadateľ o licenciu (celé meno) **Jozefína Wimbledonová, CSc**

týmto vyjadrujem súhlas s uverejnením fotografií žiadateľa pre účely propagácie tenisu na www.stz.sk, v tlačovinách, bilbordoch a newsletteroch STZ.

☒ ÁNO ☐ NIE

Upozornenie: prípadný nesúhlas nemá vplyv na zákonné zverejňovanie foto družstva v zápise zo stretnutia v zmysle článku 122 súťažného poriadku tenisu, ktoré je súčasťou spracovania a overenia pravosti dosiahnutých výsledkov.

Svojím podpisom zároveň potvrdzujem, že všetky poskytnuté údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov v prípade ich nepravosti.

03.03.2025

dátum

vlastnoručný podpis

DVANÁSTORO NETUCTOVÉHO ☺ KAPITÁNA DRUŽSTVA

1. **SPOLUPRACOVAŤ** s trénermi hráčov - formou informovania sa o ich aktuálnych dispozíciách a tiež formou oboznámenia trénera o účinkovaní hráča v predchádzajúcom stretnutí.
2. S ohľadom na vzdialenosť miesta stretnutia **URČIŤ** čas zrazu tak, aby bola dostatočná časová rezerva na pokojnú a bezpečnú cestu na miesto jeho konania, berúc do úvahy čas potrebný na úkony pred stretnutím a čas potrebný na rozcvičenie a rozohranie sa hráčov.
UBEZPEČIŤ SA, či všetci nominovaní hráči poznajú čas a miesto zrazu.
3. V prípade začiatovníkov (kategória detí a mladších žiakov) na mieste zrazu **SKONTROLOVAŤ**, či majú hráči potrebnú športovo-technickú výstroj (dve rakety, nápoj, šiltovku...). Pre prípad potreby je nutné, aby mali hráči so sebou aj kartu poistenca. Aj keď na stretnutí stačí mať súpisku družstva v jej elektronickej forme, je dobré vziať so sebou súpisku aj v listinnej podobe.
4. **MAŤ** pri sebe pomôcky na ošetrenie drobných poranení – dezinfekčný prostriedok, náplaste rôznych veľkostí.
5. Po príchode na miesto konania stretnutia **SKONTROLOVAŤ** regulárnosť a spôsobilosť dvorcov ku hre – hlavne kvalitu povrchu a (aspoň opticky) výšku siete.
6. **DBAŤ** na dodržanie začiatku stretnutia - spravidla 9⁰⁰ hod + 20 min čakacia doba.
7. Pred stretnutím **ZABEZPEČIŤ** dôkladné rozcvičenie celého družstva.
PREVIESŤ krátku poradu, na ktorej sa hráči oboznámia s ich nomináciou na jednotlivé zápasy. Veľký význam je potrebné venovať motivácii družstva, jeho správne „nabudeniu“ a mobilizácii kolektívneho ducha. Požiadajte hráčov, aby svojich spoluhráčov počas ich zápasov povzbudzovali a zároveň sa včas pripravili na svoje vlastné zápasy (touto úlohou je vhodné poveriť svojho zástupcu).
8. Úlohou kapitána je :
 - **DOHLIADAŤ** na regulárny priebeh zápasov
 - **RIEŠIŤ** prípadné spory v súlade s pravidlami tenisu súťažným poriadkom a rozpisom súťaže
 - **SLEDOVAŤ** hru všetkých hrajúcich hráčov tak, aby mohol svojmu zverencovi poskytnúť radu technicko-taktického charakteru (platí to hlavne pre nižšie vekové kategórie)
 - **POSKYTOVAŤ** hráčovi morálnu podporu
 - **ZABEZPEČOVAŤ** technický servis.

Z toho dôvodu je nutné, aby bol kapitán družstva počas celého stretnutia **prítomný na dvorcoch a sedel** na mieste pre neho vyhradenom (lavička, stolička) Ak sa hrá viac zápasov súčasne, kapitán venuje rovnomernú pozornosť všetkým a podľa ich momentálneho vývoja, v závislosti od ich dôležitosti, aktuálne prispôsobí svoju prítomnosť na danom dvorci.

9. Metódy komunikácie a štýl koučovania je nutné **PRISPÔSOBIŤ** rôznym typom hráčov a situácií. Dobrý kapitán komunikuje pokojne a rozvážne. Prezentuje primeranú reč tela, ktorá podporuje kapitánovo poslanstvo smerujúce k hráčovi.
 10. Pred nomináciou štvorhry (zvlášť v prípade, keď stretnutie ešte nie je rozhodnuté) **ZVOLAŤ** krátku poradu, na ktorej sa rozhodne o zložení a poradí párov (tu je potrebné zohľadniť momentálnu dispozíciu hráčov, ako aj pokyny prezentované trénermi).
 11. Po skončení posledného zápasu prekontrolovať správnosť zápisu - **NEZABUDNÚŤ UVIESŤ všetky dôležité údaje** a zápis podpísať.
 12. Na záver stretnutia, krátko **ZHODNOTIŤ** jeho priebeh, poďakovať hráčom za ich výkon a pripomenúť im termín a miesto ďalšieho stretnutia.
- ...no a potom ostáva už len to jediné – šťastný návrat domov...

I. TERMÍNY STRETNUTIA.

RIADNY TERMÍN.

Stretnutie sa musí odohrať v termíne **stanovenom rozpisom súťaže** a zverejnenom v systéme eTenis.

PREDOHRÁVKA NA ZÁKLADE DOHODY

Všetky stretnutia je možné po vzájomnej dohode oboch klubov a **odsúhlasení riadiacim orgánom** súťaže **predohrať**, ak bola zmena nahlásená **najneskôr 7 dní** pred plánovaným termínom príslušného kola. Súhlasné stanovisko s predohraním stretnutia sú **obaja kapitáni povinní** oznámiť **písomne** (e-mailom) riadiacemu orgánu a požiadať ho o schválenie dohodnutého termínu, ktorý oznámi schválenie termínu predohrávky zverejnením v systéme eTenis.

POVINNÁ PREDOHRÁVKA – platí pre regionálne súťaže

Družstvá toho istého klubu v rovnakej súťaži a v jednej skupine, bez ohľadu na vyžrebovanie, **musia** svoje vzájomné stretnutia odohrať **najneskôr v druhom** kole súťaže. Ak to nie je možné (narušenie reciprocity dvojročného žrebovania súťaže, odvetná časť u dvojkolových súťaží atď.), musia dve družstvá toho istého klubu, bez ohľadu na vyžrebovanie, predohrať svoje vzájomné stretnutie najneskôr **pred odohraním druhého kola súťaže**.

TERMÍN V PRÍPADE NEPRIAZNIVÉHO POČASIA

I. a II. LIGA – domáce družstvá, ktoré disponujú krytým tenisovým dvorcom **musia** zabezpečiť pre prípad nepriaznivého počasia možnosť odohrať, resp. dohrať stretnutie v hale. Obe družstvá sú **povinné v takomto prípade ešte v deň stretnutia odohrať, resp. dohrať** stretnutie v hale. Maximálna čakacia doba na zmenu počasia je **dve** hodiny, pričom o spôsobilosti dvorcov rozhoduje **kapitán domáceho družstva**. Kapitán domáceho družstva je oprávnený čakaciu dobu predĺžiť iba ak je reálne v deň stretnutia dohrať stretnutie

v pôvodných podmienkach. Pokiaľ domáci klub nemá k dispozícii halu a stretnutie sa kvôli nepriazni počasia neuskutoční, alebo nedohrá, **náhradným termínom je nasledujúci deň**, alebo iný deň **do začiatku nasledujúceho kola**, na ktorom sa **dohodnú kapitáni družstiev**. Ak nedôjde k dohode kapitánov, **zostáva** v platnosti, že náhradný termín je **nasledujúci deň**. Záznam o dohode musí byť uvedený v zápise prerušeného (resp. nedohraného) stretnutia. Ak sa pre nepriaznivé počasie ani v takto dohodnutom termíne stretnutie nemôže uskutočniť, určí náhradný termín STZ zverejnením v systéme eTenis. Tento termín sú družstvá povinné rešpektovať.

REGIONÁLNE SÚŤAŽE MLÁDEŽE A DETÍ – domáce družstvá, ktoré disponujú krytým tenisovým dvorcom **môžu** zabezpečiť pre prípad nepriaznivého počasia možnosť odohrať resp. dohrať stretnutie v hale. Obe družstvá **sú povinné** v takomto prípade ešte v deň stretnutia odohrať resp. dohrať stretnutie v hale.

Maximálna čakacia doba na zmenu počasia je **dve** hodiny, pričom o spôsobilosti dvorcov rozhoduje **kapitán domáceho družstva**. V prípade, že je reálne, že sa stretnutie bude môcť ešte v ten istý deň dohrať v pôvodných podmienkach je **kapitán domáceho družstva oprávnený** čakaciu dobu predĺžiť. Pokiaľ domáci klub nemá k dispozícii halu a stretnutie sa kvôli nepriazni počasia neuskutoční alebo nedohrá, **náhradný termín je ktorýkoľvek deň do začiatku nasledujúceho kola, na ktorom sa dohodnú kapitáni družstiev**. Záznam o dohode **musí** byť uvedený v zápise prerušeného (resp. nedohraného) stretnutia. Ak nedôjde k dohode kapitánov, náhradný termín (do začiatku nasledujúceho kola) určí VsTZ a zverejní ho v systéme eTenis.

Ak sa pre nepriaznivé počasie ani v náhradnom termíne stretnutie nemôže odohrať, ďalší termín stanoví VsTZ zverejnením v systéme eTenis. Tento termín sú družstvá povinné rešpektovať.

ODOHRANIE STRETNUTIA PO TERMÍNE – odohranie stretnutia po predpísanom termíne (ak rozpis súťaže neustanovuje inak) znamená automaticky **kontumačnú prehru** pre **obe** družstvá.

V zdôvodnených mimoriadnych prípadoch (nespôsobilé dvorce na začiatku sezóny, mimoriadna akcia STZ na dvorcoch domáceho družstva) je možné požiadať o zmenu termínu stretnutia. Žiadosť o zmenu termínu je usporiadajúci klub povinný požiadať riadiaci orgán súťaže písomne najneskôr **21 dní** pred plánovaným termínom stretnutia.

II. MIESTO STRETNUTIA.

I. a II. LIGA - stretnutia sa hrajú na dvorcoch usporiadajúcich klubov, prípadne na dvorcoch nimi určených. Usporiadajúci klub je povinný skontrolovať miesto konania zverejnené v systéme eTenis pri konkrétnom stretnutí a v prípade zmeny informovať STZ.

REGIONÁLNE SÚŤAŽE MLÁDEŽE A DETÍ - stretnutia sa hrajú na dvorcoch usporiadajúcich klubov, prípadne na dvorcoch nimi určených. V prípade nutnosti zmeny pôvodne nahlásených dvorcov je kapitán domáceho družstva povinný čo najskôr oznámiť zmenu kapitánovi hosťujúceho družstva a mailom zaslať na regionálny zväz adresu dvorcov, na ktorých sa stretnutie odohrá.

III. SPÔSOBILOSŤ DVORCOV.

Dvorce musia spĺňať podmienky súťažného poriadku - čl. 22, 23, 78 - mať k dispozícii sociálne zariadenie – šatňu, toaletu, sprchu. Údržbu dvorcov pred stretnutím a počas jeho trvania zabezpečuje usporiadajúci klub. Spôsobilosť dvorcov posúdi **domáci kapitán**.

IV. ZAČIATOK STRETNUTIA.

Začiatok stretnutia je o **9.00 hod** pri dodržaní pravidla o čakacej dobe **20 minút**. Stretnutia sú **jednodňové** a hrá sa **bez** poludňajšej prestávky.

Začiatok stretnutia sa môže **posunúť** na neskoršiu hodinu po vzájomnej dohode kapitánov – obaja kapitáni **sú povinní s dostatočným predstihom** oznámiť riadiacemu orgánu súhlasné stanovisko s dohodnutým posunom začiatku stretnutia písomne – mailom.

Posunutie začiatku termínu stretnutia sa využíva hlavne v prípadoch, že v daný deň sa na dvorcoch domáceho klubu hrá väčší počet stretnutí. V tomto prípade je potrebné zachovať pravidlá, že vyššie súťaže majú prednosť pred nižšími - *napr. regionálne súťaže I. triedy pred regionálnymi súťažami II. triedy*, v prípade súťaže rovnakej úrovne má prednosť staršia veková kategória - *napr. dorastenci pred mladšími žiakmi* a v prípade súťaže rovnakej úrovne aj rovnakej vekovej kategórie môžu mať prednosť chlapci pred dievčatami. Posun začiatku stretnutia sa môže využiť aj v prípade I. a II. ligy dospelých, ak jedno z družstiev cestuje na miesto konania z väčšej vzdialenosti.

Stretnutia sa hrajú ako jednodňové a **bez** obedňajšej prestávky, pričom je potrebné dodržať právo hráča na odpočinok medzi jednotlivými zápasmi (30, 60, 90 alebo **120** minút) – týka sa to odpočinku medzi zápasom dvojhry a štvorhry hráča.

Na stretnutie môže družstvo nastúpiť, ak sú v čase hlásenia zostavy na úvodné zápasy pred začiatkom stretnutia, **prítomní minimálne**

pri 7 zápasoch (5 dv. + 2 št.) 3 hráči

pri 6 zápasoch (4 dv. + 2 št.) 3 hráči

pri 5 zápasoch (4 dv. + 1 št.) 2 hráči

pri 4 zápasoch (3 dv. + 1 št.) 2 hráči

pri 3 zápasoch (2 dv. + 1 št.) 2 hráči

Hráč **nemôže** nastúpiť na zápas, ak by tím porušil pravidlo o neoprávnenom štarte. Za neoprávnený štart sa považuje predovšetkým, ak hráč nastúpil na zápas :

- v čase, keď **nemá** platnú registráciu v systéme eTenis
- hráč nastúpi v súťaži družstiev za klub, za ktorý nemá povolené hosťovanie.

V čase hosťovania nesmie hráč štartovať v materskom klube za družstvo rovnakej kategórie – t.j. hráč nemá možnosť štartovať za svoj materský klub, ani v prípade že družstvo

do ktorého mal schválené host'ovanie pre danú sezónu a kategóriu ho do súťaže nepostaví – čl. 86 Súťažného poriadku doplnený článkom 13 Prestupového poriadku.

- v období disciplinárneho trestu „**zastavenie činnosti**“ z dôvodu dosiahnutia **13 trestných bodov** (zastavenie činnosti je na **4 týždne**) – pred každým stretnutím je preto **potrebné preveriť si** na webovej stránke STZ, či hráč nefiguruje v **Zozname hráčov, ktorí sa dopustili priestupku**

- hráč nastúpil na inú súťaž, v priebehu súťaže, ktorú riadne nedokončil

ak sa v rovnakom čase zúčastní inej súťaže - hráč **môže** počas jedného dňa nastúpiť v dvoch stretnutiach družstiev len v prípade, ak ukončil svoje účinkovanie v tom predchádzajúcom – rozhoduje čas ukončenia jeho účinkovania (napr. zápasu dvojhry) uvedený v zápise o stretnutí. Hráč oznámi kapitánovi, že v tom istom dni nastúpi na zápas v inom stretnutí a kapitán vyznačí v zápise čas ukončenia jeho účinkovania v prvom stretnutí. V tomto prípade je potrebné, aby druhé stretnutie malo taký začiatok, ktorý umožní tomuto hráčovi byť prítomný v čase hlásenia zostavy na dvojhry (ak hrá dvojhru) resp. na štvorhry (ak hrá štvorhru).

V. ZOSTAVA NA STRETNUTIE

Ak tomu nebránia poveternostné podmienky tak kapitán družstva určí **písomne** zostavu na stretnutie v nasledovných termínoch :

- zostavu na dvojhru ----► **do 5 minút po spoločnom nástupe**
- zostavu na štvorhru ----► **najneskôr 15 minút po skončení poslednej dvojhry**

Zostavy na dvojhru aj štvorhru môžu kapitáni určiť iba z hráčov prítomných na spoločnom nástupe.

V prípade nepriaznivého počasia ešte pred nahlásením zostavy sa stretnutie preruší a zostavy sa **n e n a h l a s u j ú**. V tomto prípade sa zostava na dvojhry (štvorhry) nahlási **15 minút pred reálnym začiatkom** stretnutia (pokračovania štvorhrami). Ak sa stretnutie kvôli nepriaznivému počasiu nemôže v daný deň odohrať vôbec, odošle sa riadiacemu orgánu zápis bez nahlásených zostáv spolu s dôvodom neodohrania a dohodnutým náhradným termínom.

Zostavy sa **musia** určovať **písomne**. Je to potrebné z toho dôvodu, aby v prípade rôznych sporov nedošlo k pochybnostiam o tom, ktorí hráči boli nahlásení a na aké miesta v zostave. **Nahlásenú zostavu nie je v žiadnom prípade možné meniť**.

V zostave na dvojhry **musí** kapitán družstva dodržať poradie hráčov podľa súpisu.

Zostavu štvorhier a ich poradie určí kapitán družstva podľa vlastnej úvahy, bez ohľadu na poradie hráčov na súpiske.

V zostave môžu byť uvedení **len** hráči, ktorí sú v čase ich nahlásenia prítomní.

Ak má kapitán v čase hlásenie zostavy na dvojhry či štvorhry k dispozícii menej hráčov, ako je základná zostava, zaradí prítomných hráčov na najvyššie miesta zostavy a zostávajúce miesta prečiarkne.

PRAVIDLO „5 - 15“

V súťažiach sa každé stretnutie začína spoločným nástupom všetkých prítomných hráčov i kapitánov oboch družstiev.

Najneskôr do 5 minút po spoločnom nástupe kapitán družstva určí písomnú zostavu na dvojhru.

15 minút po nahlásení zostavy sa rozohrá stretnutie.

Obe družstvá sú povinné prísť na ihrisko, na ktorom sa stretnutie odohrá **najneskôr v čase stanoveného začiatku stretnutia..**

Samozrejme, že na miesto stretnutia je potrebné prísť oveľa skôr s ohľadom na potrebu rozcvičenia / rozohrania sa družstva pred stretnutím – t. j. v prípade hosťujúceho družstva sa odporúča prísť na ihrisko súpera aspoň s 45 minútovým predstihom.

Súťažný poriadok nerieši spôsob písomného nahlásenia zostavy. *Zostavu stačí napísať na list papiera a predložiť ju kapitánovi súpera.* Jedným z možných spôsobov je použitie nasledujúceho formuláru, ktorý kapitáni vypíšu a odovzdajú kapitánovi súpera. Podobne potom pri nahlasovaní štvorhry určia, ktorý pár bude č. 1 a č. 2.



Z O S T A V A

NA STRETNUTIE V SÚŤAŽI DRUŽSTIEV

SÚŤAŽ	<i>I. trieda</i>		DÁTUM	<i>11. máj 2025</i>
VEKOVÁ KATEGÓRIA	<i>Dorastenci</i>			
STRETNUTIE	<i>TK Spartak Prešov „A“ : TC Slavoj Bardejov</i>			
DRUŽSTVO	<i>TK Spartak Prešov „A“</i>			
PORADIE HRÁČA PODĽA SÚPISKY	MENO A PRIEZVISKO			
D V O J H R A	PIATY HRÁČ	<i>Čanda Miroslav</i>		
	ŠTVRTÝ HRÁČ	<i>Komanický Peter</i>		
	TRETÍ HRÁČ	<i>Jegorovič Nikita</i>		
	DRUHÝ HRÁČ	<i>Kupec Vladimír</i>		
	PRVÝ HRÁČ	<i>Kollár Marián</i>		
	KAPITÁN DOMÁCICH	<i>meno</i> <i>Ing. Tomáš Komanický</i>	<i>podpis</i> <i>Komanický</i>	<i>čas odovzdania</i> <i>9.¹⁰ hod</i>
	KAPITÁN HOSTÍ	<i>meno</i>	<i>podpis</i>	<i>čas odovzdania</i>
Š T V O R H R A	PRVÝ PÁR			
	DRUHÝ PÁR			
	KAPITÁN DOMÁCICH	<i>podpis</i>	čas ukončenia dvojhier	čas prevzatia
	KAPITÁN HOSTÍ	<i>podpis</i>	čas ukončenia dvojhier	čas prevzatia

Článok 108 SP : Ak poveternostné podmienky nebránia otvoreniu súťaže kapitán družstva určí **písomne** zostavu na stretnutie v nasledovných termínoch :

- zostavu na dvojhru – **do 5 minút po spoločnom nástupe**
- zostavu na štvorhru – **najneskôr 15 min. po skončení poslednej dvojhry.**

V prípade nepriaznivého počasia sa stretnutie preruší **bez** nahlásenia zostavy V tomto prípade sa zostava na dvojhry (prípadne na štvorhry) nahlasuje 15 min pred **reálnym začiatkom stretnutia** (pokračovaním štvorhrami). Ďalej sa postupuje podľa čl. 130 SP.

Zostavy na dvojhru aj štvorhru môžu kapitáni určiť iba z hráčov prítomných na spoločnom nástupe.

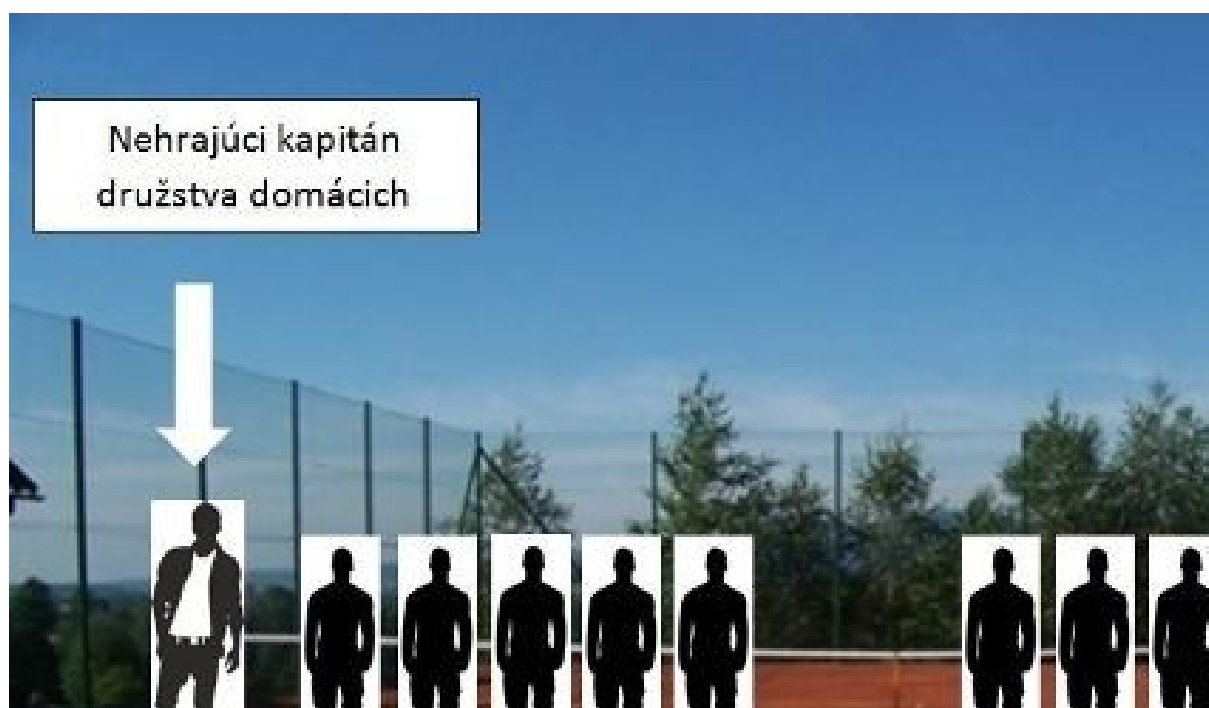
Článok 109 SP :V zostave môžu byť uvedení len hráči, ktorí sú **v čase ich prihlásenia prítomní**.Nahlásenú zostavu nie je možné **v žiadnom prípade** meniť. Na stretnutie môže družstvo nastúpiť, ak sú v čase hlásenia zostavy na úvodné zápasy pred začiatkom stretnutia prítomní **minimálne** 3 hráči pri 5 resp. 4 dvojhrách a 2 štvorhrách...

VI. ZÁPIS O STRETNUTÍ DRUŽSTEV

Zápis o stretnutí sa vyhotoví v dvoch exemplároch – originál pre domáce družstvo a kópia pre hosťujúce družstvo. Domáci klub má povinnosť archivovať zápis a fotodokumentáciu minimálne do ukončenia danej sezóny pre potreby ich predloženia riadiacemu orgánu v prípade ak si to vyžiada (napr. pri prejednávaní vznesených námietok).

Kapitán domáceho družstva je **povinný** uviesť v zápise v časti „vyjadrenie kapitána“ **čas ukončenia stretnutia, typ lopty**, s ktorými sa hralo ako aj **menovité poradie všetkých účastníkov** na fotografii zo spoločného nástupu.

Povinnou prílohou zápisu je aj **spoločná fotografia z nástupu oboch družstiev (vrátane kapitánov) s jasne rozoznateľnými tvármi a pozadím dvorca, na ktorom sa stretnutie hralo**. Hráči **musia** byť zoradení zľava doprava v poradí, v akom sú na súpiske.



Domáce družstvo je povinné, pokiaľ rozpis súťaže nestanovuje inak, **najneskôr do 48 hodín** po ukončení, resp. prerušení stretnutia spracovať zápis cez systém eTenis.

MANUÁL PRE ZÁPIS ZO STRETNUTIA

vykonaný prostredníctvom systému e-Tenis

Spracovanie zápisu zo stretnutia má sprístupnené len domáce družstvo daného stretnutia. Ak súťaž družstiev prebieha u konkrétneho usporiadateľa (napr. MSR) má k spracovaniu zápasov prístup len usporiadateľ. Po prihlásení sa do systému treba kliknúť na sekciu **družstvá – prehľad súťaží**.

1. Zvolíte konkrétny názov súťaže
2. Zvolíte konkrétne kolo danej súťaže
3. Zobrazí sa prehľad stretnutí daného kola
4. V poslednom stĺpci **„Zápis“** ak ste domáce družstvo máte zobrazenú „ikonu pre editáciu“, ktorá vám po kliknutí umožní vstup do editácie zápisu o stretnutí
5. Ako prvé po kliknutí na ikonu sa zobrazí dátum a čas stretnutia, ktorý treba buď potvrdiť (bez zmeny) kliknutím na **„ÁNO – potvrdiť“**, alebo ak sa stretnutie odohralo inokedy tak aktualizovať dátum a čas. Kliknutím na šípku v príslušnom okienku vyberiete potrebné číslo. Po nastavení správneho dátumu a času ho treba potvrdiť kliknutím na tlačidlo **„Zmeniť“**.
6. Následne sa zobrazí formulár spracovania Zápisu zo stretnutia
7. Ak zistíte, že ste omylom zadali nesprávny dátum a čas, môžete kliknutím na tlačidlo **„Zrušiť zápis“** vymazať celý zápis a začať od začiatku.

Upozornenie: týmto sa zápis úplne zmaže, takže ak už boli vyplnené aj iné informácie (zápasy, kapitáni, vyjadrenia) treba nanovo spracovať celý zápis.

Ak chcete zo zápisu odísť bez zrušenia údajov treba použiť tlačidlo **„Späť“**, vtedy údaje zostávajú zachované a môžete sa k nim kedykoľvek vrátiť.

8. Zápis je rozdelený do troch častí : ZÁPASY, KAPITÁNI A ROZHODCA, VYJADRENIA. Vypĺňať ich je možné v akomkoľvek poradí, ale odporúčame postupovať odvrchu nadol.

9. ZÁPASY :

Kliknutím na tlačidlo **„Pridať“** vám systém ponúkne postupne na zapísanie všetky zápasy. Najskôr je však potrebné vyplniť všetky zápasy dvojhry (teda aj keď napr. na zápas hráči nenastúpili, vtedy sa nezadá meno, ale iba **skreč** za dané družstvo) a až potom vám systém ponúkne na vyplnenie zvyšné zápasy štvorhry. V políčku **„hráč č.“** sa po kliknutí na šípku vyroluje taký počet čísel, koľko je predpísaný počet dvojhier (napr. pri extralige od 1 po 5). Zvolíte teda číslo pozície hráčov - napr. ak zapisujete zápas jednotiek družstiev zvolíte č. 1, ak trojok č. 3, atď.

Políčko **hráč** po kliknutí na šípku ponúka hráčov zo súpisov.

Následne zapíšete výsledky setov z pohľadu domáceho hráča.

V prípade že zápas bol skrečovaný zakliknete v stĺpci „skr“ políčko v riadku toho hráča, ktorý skrečoval. Ak bol zápas skrečovaný bez rozohratia nezapíšete žiadny výsledok, zaškrtnete iba **skreč**. Ak bol skreč po rozohratí zápasu, zapíšete aj stav zápasu za akého došlo ku skreču.

Kliknutím na „Uložiť“ zapíšete konkrétny zápas do zápisu o stretnutí

Ak zistíte, že ste pochybili vo vyplnení konkrétneho zápasu, môžete údaje opraviť ak kliknete v poslednom stĺpci „Oprava zápasu“ na „ikonu pre editáciu“ a vymazať zápas ak kliknete na „X“.

10. KAPITÁNI a ROZHODCA :

Kliknutím na tlačidlo editovať, systém ponúkne na výber kapitánov zo súpisiek družstiev ako aj rozhodcov z databázy rozhodcov. Vyberte požadované mená a kliknutím na „Odoslať“ potvrdíte výber.

11. VYJADRENIA KAPITÁNOV a ROZHODCU

Do jednotlivých políчков zapíšete vyjadrenia kapitánov, ak bol na stretnutí prítomný rozhodca tak aj rozhodcu. Nezabudnite následne kliknúť na „Uložiť vyjadrenia“, pretože inak nebudú texty zaevidované v systéme.

POSTUP VKLADANIA FOTOGRAFIÍ

- uložte fotografiu (do 5 MB) vo formáte .jpg do svojho počítača
- v riadku „Foto 1“ kliknite na „Prehľadávať“ (viď obrázok nižšie) a vyberte konkrétnu fotografiu **zo spoločného nástupu**
- kliknite na „uložiť“ (dolu vpravo)
- nezabudnite do vyjadrenia kapitánov (domáceho) napísať menovitý zoznam hráčov na fotografii. **Hráči musia byť zoradení zľava doprava v poradí, v akom sú na súpiske.**

Fotografie družstiev

Foto 1:	Prehľadávať...	Nie...r.
Foto 2:	Prehľadávať	Nie r.

12. Po skontrolovaní vyplneného zápisu treba zápis kliknutím na tlačidlo „Odoslať riadiacemu riadiacemu orgánu“ uzavrieť, čím sprístupníte zápis na ďalšie spracovanie riadiacemu orgánu a už nebudete môcť doňho vstupovať, t.j. bude sa považovať za odovzdaný. Systém vám pre istotu ponúkne na potvrdenie kontrolnú otázku, či naozaj chcete uzavrieť zápis ak by ste omylom klikli na odoslanie skôr než bol zápis dôsledne vyplnený.

Ako treba postupovať v prípade rozohraného a prerušeného stretnutia

1. Zápasy ktoré boli dokončené treba riadne zapísať
2. Všetky nedokončené alebo nerozohrané zápasy treba zapísať do kolónky „Vyjadrenie vrchného rozhodcu“, t.j. pozíciu hráčov v stretnutí (5,4,3,2,1), mená hráčov a stav za ktorého bolo stretnutie prerušené.
3. Vo vyjadreniach kapitánov treba uviesť dohodnutý dátum a čas dohrávky stretnutia, ktorý musí byť v súlade s rozpisom príslušnej súťaže.

ZÁPIS O STRETNUTÍ DRUŽSTVÍ V TENISE

DOMÁCI	TK SPARTAK PREŠOV „A“
HOSTIA	TC SLAVOJ BARDEJOV

Názov súťaže :	I. trieda
Veková kategória :	DORASTENCI
Dátum :	11. máj 2025
Miesto konania :	TK SPARTAK PREŠOV

zápas č.	hráč č. *	DOMÁCI	HOSTIA	VÝSLEDKY SETOV			HRY		SETY		BODY	
		priezvisko, meno	priezvisko, meno	I.	II.	III.	D	H	D	H	D	H
1.	5.	**PIATY HRÁČ	a) PIATY HRÁČ	6/4	3/6	7/6	16	16	2	1	1	0
2.	4.	**ŠTVRTÝ HRÁČ	b) ŠTVRTÝ HRÁČ skreč	-	-	-	12	0	2	0	1	0
3.	3.	TRETÍ HRÁČ	c) TRETÍ HRÁČ skr	3/1	-	-	12	1	2	0	1	0
4.	2.	DRUHÝ HRÁČ skr	d) DRUHÝ HRÁČ	6/1	3/0	-	9	13	1	2	0	1
5.	1.	PRVÝ HRÁČ	a) zápis v prípade riadne odohraného zápasu. b) hráč <u>hostí</u> nenastúpil na zápas – napr. pre zranenie pred jeho začiatkom. Pri hlásení zostavy však bol a preto bude jeho meno zapísané. c) hráč <u>hostí</u> nastúpil na zápas ale za stavu 3/1 pre zranenie odstúpil . d) hráč <u>domácich</u> nastúpil na zápas ale pre nevoľnosť za stavu 3/0 v druhom sete odstúpil .									
6	1 štv.	PRVÝ PÁR										
7	2. štv.	DRUHÝ PÁR	DRUHÝ PÁR	1/6	6/1	10/7	8	7	2	1	1	0

VÍTAZ

BODY

SETY

HRY

TK SPARTAK PREŠOV „A“	4 : 3	10 : 8	72 : 61
------------------------------	--------------	---------------	----------------

Kapitáni družstiev

podpis

DOM.	Ing. Tomáš KOMANICKÝ	<i>podpísať !</i>
HOST.:	PhDr. Jozef STRAKA	<i>podpísať !</i>

Rozhodcovia

podpis

VRCH.	<i>vyplní sa len v prípade delegovaného vrchného rozhodcu</i>	
HLAV.	<i>tu sa zapisujú všetci hlavní rozhodcovia</i>	

* poradie hráčov v nahlásenej zostave daného stretnutia

** zostanú nevyplnené, ak má mužstvo pri hlásení zostavy na úvodné zápasy dvojhry pred začiatkom stretnutia 4 (3) hráčov.

Vyjadrenie kapitánov družstiev a vrchného rozhodcu k priebehu stretnutia

Kapitán domácich :

1. **POVINNÉ ÚDAJE V KAŽDOM STRETNUTÍ** (platí pre kapitána domácich)

- čas ukončenia stretnutia
- typ lopty, s ktorými sa hralo
- menovitý zoznam hráčov na fotografii

2. **DÔLEŽITÉ SKUTOČNOSTI V KONKRÉTNOM STRETNUTÍ** (platí pre oboch kapitánov) :

dôvody dočasného prerušenia, predčasného ukončenia alebo nedohrania a následného odloženia stretnutia (čl. 127-132 SP); dohoda kapitánov o náhradnom termíne; porušenie niektorých ustanovení hosťujúcim (domácom) klubom čl. 98 (čl. 97) SP; nedostavenie sa družstva (hráča) k stretnutiu (zápasu) v rámci čakacej doby (čl. 114-116 SP); nedostavenie sa kapitána súpera resp. nepreukázanie sa písomným poverením k výkonu funkcie od klubu osobou vybranou z kolektívu súpera, dôvody vzdania jednotlivých zápasov – čl. 133 SP; porušenia ustanovení pravidiel tenisu, súťažného poriadku, disciplinárneho poriadku, rozpisu súťaže alebo kódexu správania súperom a pod

podpísať!

Kapitán hostí :

Svojím vyjadrením potvrdí, doplní resp. odmietne údaje uvedené vyššie.

Poznámky

a) na stretnutie môže družstvo nastúpiť, ak je v čase hlásenia zostavy na úvodné zápasy pred začiatkom stretnutia prítomných minimálne toľko členov družstva, aby mohli družstvu zabezpečiť víťazstvo – t. j. ak sú v čase hlásenia zostavy na úvodné zápasy pred začiatkom stretnutia prítomní **minimálne traja** hráči pri 5 resp. 4 dvojhrách a 2 štvorhrách, resp. **minimálne dvaja** hráči pri 4, 3 resp. 2 dvojhrách a 1 štvorhre.

b) v prípade, že družstvo má k dispozícii na stretnutie len troch hráčov, je pár tohto družstva automaticky párom **č. 1** pre štvorhru.

c) v prípade nepriaznivého počasia sa stretnutie preruší bez nahlásenia zostavy. Zostava na dvojhry sa potom nahlasuje 15 minút pred reálnym začiatkom stretnutia

d) ak sa kvôli počasiu nezačal ani jeden zápas, avšak zostavy boli nahlásené a stretnutie sa musí odložiť - v **dohrávke platí** pôvodne nahlásená zostava.

e) ak sa stretnutie rozohralo – prerušilo – odložilo - v dohrávke **platí** pôvodná zostava a stav v čase prerušenia

podpísať!

Vrchný rozhodca :

Tu sa k stretnutiu vyjadrí a zápis podpíše **len delegovaný vrchný rozhodca.**

resp.

v prípade **prerušenia a odloženia stretnutia na náhradný termín** domáci

kapitán zapíše :

- pozíciu hráčov v stretnutí (5, 4, 3, 2, 1)
- mená hráčov a stav v zápase, za ktorého bolo stretnutie prerušené

Pozor na správne sčítanie hier v prípade zápasu, v ktorom sa namiesto tretieho setu hrala rozhodujúca hra tzv. „supertajbrejk“. Zápas, ktorý sa skončil výsledkom 6/4 1/6 10/7 má **správny** pomer odohraných hier **8 : 10** a **nie** **17 : 17**.

VII. RIADENIE STRETNUTIA

V stretnutiach družstiev (s výnimkou *Extraligy*) úlohu **vrchných rozhodcov** preberajú **obaja** kapitáni. Tu je nutné pripomenúť, že preberajú funkciu vrchného rozhodcu a **nie** hlavných rozhodcov. To znamená, že v zápase si hráči naďalej rozhodujú sami a musia dodržiavať **Zásady pre hru bez hlavného rozhodcu**. Kapitánom ako vrchným rozhodcom prislúchajú len povinnosti vymedzené zneniami článkov pravidiel tenisu a súťažného poriadku týkajúcich sa vrchného rozhodcu. Kapitán by nemal do rozhodovania vstupovať nad rámec svojich práv a zbytočne tak nahrádzať práva a povinnosti, ktoré prislúchajú hráčom.

Funkciu vrchného rozhodcu vykonávajú obaja kapitáni súčasne a rovnocenne. Výnimku tvoria len prípady, keď o spôsobilosti dvorcov ku hre a posunu čakacej doby v prípade nepriaznivého počasia rozhoduje kapitán **domáceho** družstva. Kapitán domáceho družstva je ďalej zodpovedný za náležité vybavenie dvorcov, ich včasnú úpravu a prípravu na ďalší zápas, včasné nasadzovanie jednotlivých zápasov, zabezpečenia lôpt a vyhotovenie a zaslanie zápisu zo stretnutia.

Je veľmi dobré, ak kvalita výkonu kapitána družstva je na takej úrovni, že jeho rozhodnutie je akceptované aj hráčom súpera. Ak však hráč nesúhlasí s riešením spornej situácie kapitánom súpera, môže požiadať, aby na dvorec prišiel kapitán jeho družstva a túto situáciu vyriešili obaja spolu. V tomto prípade je na oboch kapitánoch, aby našli spoločné riešenie. **Nedosiahnutie dohody nesmie mať v žiadnom prípade za dôsledok nepokračovanie v zápase**. Sporná situácia sa musí vyriešiť, nezávisle na tom, že jedna zo strán s riešením nesúhlasí a zápas musí bez zbytočných prieťahov pokračovať. Svoje nesúhlasné stanovisko môže potom kapitán uviesť do zápisu.

Pri posudzovaní stopy lopty dodržiavajte zásadu, že lopta, ktorá je na 99% v aute je **100%-ne dobrá**. Pri každej pochybnosti o svojom hlásení / rozhodnutí prisúďte výhodu súperovi – navodíte tak atmosféru dôvery a vyhnete sa vytváraniu odvetných konfliktných situácií.

Zásady pre hru bez hlavného rozhodcu

Zápasy na tenisových podujatiach sa môžu hrať aj bez hlavného rozhodcu. Všetci hráči, hrajúci za týchto podmienok, musia dodržiavať tieto základné zásady:

- **Na turnajoch, kde sa používajú ukazovatele skóre, sú hráči počas striedania strán povinní aktualizovať skóre.**

- Každý hráč zodpovedá za všetky hlásenia na svojej strane dvorca.

- Všetky hlásenia „za“ a „chyba“ musia odzniet okamžite po dopade lopty dostatočne hlasno, aby ich súper počul.

- Ak si hráč nie je istý určitou situáciou, musí poskytnúť prospech z tejto situácie súperovi, napr. ak si nie je stopercentne istý, že súperova lopta je „za“, musí pokračovať v hre.

- **V prípade, keď sa zápas nehrá antuke, ak hráč nesprávne zahlási loptu „za“ a potom si uvedomí, že lopta bola dobrá, bod sa musí opakovať s výnimkou víťazného úderu alebo keď hráč už predtým v zápase nesprávne zahlásil „za“. V týchto prípadoch hráč, ktorý zahlásil „za“ stráca bod.**

- Podávajúci musí hlásiť stav pred každým novým podaním dostatočne nahlas tak, aby to počul súper.

- Ak hráč nie je spokojný so súperovými činmi alebo rozhodnutiami, musí zavolať vrchného rozhodcu, alebo jeho zástupcu.

Pri zápasoch hraných na antuke, musia hráči dodržiavať niektoré ďalšie postupy:

- Kontrola lopty sa môže vykonať iba po víťaznom údere alebo po zastavení hry (reflexný úder je povolený), **ale hneď na to musí hráč okamžite zastaviť hru.**

- Ak si hráč nie je istý súperovým hlásením, môže ho okamžite požiadať o to, aby mu ukázal stopu lopty. Hráč vtedy môže prejsť na súperovu stranu dvorca, aby sa pozrel na stopu po lopte.

- **Ak hráč zmaže stopu po lopte, priznáva bod súperovi.**

- Ak vznikne spor pri posudzovaní stopy lopty, zavolá sa na dvorec vrchný rozhodca alebo jeho zástupca, aby definitívne rozhodol o tomto spore.

- **Ak hráč zahlási „za“, tak by mal, za normálnych podmienok, ukázať stopu po lopte.**

- Ak hráč nesprávne zahlási loptu a následne sa zistí, že lopta bola dobrá, hráč, ktorý zahlásil „za“, stráca bod.

- Hráči, ktorí sa nebudú riadiť uvedenými pokynmi, môžu byť napomínaní podľa pravidla o bránení v hre, **alebo pravidla o nešportovom správaní** podľa Kódexu správania.

Všetky otázky k týmto postupom sa musia prerokovať s vrchným rozhodcom

VIII. ČINNOSŤ KAPITÁNA DRUŽSTVA

Modelová situácia : stretnutie šesťčlenného družstva starších žiakov na ihrisku súpera vzdialeného 70 km od materského klubu, v riadnom termíne podľa rozpisu súťaže. Kapitán družstva je rodičom jedného z hráčov a cesta na stretnutie sa vykoná dvoma osobnými motorovými vozidlami.

1. Nominácia na stretnutie

Vykonáva sa počas týždňa pred stretnutím a spravidla je v kompetencii trénera nominovaných hráčov. Je vhodné, ak prebehne v spolupráci s kapitánom družstva. Kapitán určí čas a miesto zrazu a informuje o tom hráčov / rodičov. Osloví ďalšieho rodiča / náhradného kapitána družstva, aby pomohol s dopravou hráčov. Zvyčajným miestom zrazu je areál materského klubu, v prípade hosťujúcich hráčov, ktorí bývajú bližšie k miestu konania stretnutia je možné sa dohodnúť, že prídu priamo na ihrisko súpera. Je však lepšie, ak celé družstvo cestuje na stretnutie spolu.

2. Zraz pred odchodom

Zraz je určený na 7.00 hod s časom odchodu o 7.15 hod. Na mieste zrazu skontroluje kapitán športovú vybavenosť hráčov (týka sa to hlavne kategórie mladšieho žiactva a detí) – dve rakety, šiltovka, dostatočné množstvo tekutín, preukaz poistenca a pod.

Uistí sa či má súpisu družstva (je dobré ju mať v listinnej podobe napriek tomu, že sa akceptuje aj elektronická) a v prípade potreby aj poverenie klubu na výkon funkcie kapitána družstva v danom stretnutí, ak nie je na súpiske uvedený ako kapitán.

Zoberie so sebou jedno balenie lôpt na rozohranie pred stretnutím a „minilekárníčku“ (náplaste rôznej veľkosti, dezinfekčný spray) na ošetrenie drobných odrenín či pľuzgierov, chladiaci spray je užitočným bonusom navyše.

Samozrejmosťou sú telefonické kontakty na všetkých rodičov.

3. Cesta na miesto stretnutia : 7.15 – 8.15 hod.

Čas potrebný na príchod do areálu súpera si treba vyrátať tak, aby cesta prebiehala bez zbytočného ponáhľania a stresu. Na miesto je potrebné prísť asi 45 minút pred oficiálnym začiatkom stretnutia. Obe autá by mali ísť spoločne, aby si mohli v prípade technickej poruchy či inej neočakávanej situácie navzájom pomôcť.

4. Príchod na miesto. 8.15 – 8.30

Po príchode na miesto sa kapitán družstva skontaktuje s kapitánom súpera a zistí za akých podmienok bude stretnutie prebiehať – počet dvorcov (*je dobré, ak sú tri. Dva dvorce sú síce pre kapitána vhodnejšie s pohľadu koučovania družstva, avšak tri dvorce výrazne skráti trvanie celého stretnutia*), umiestnenie dvorcov, kde sa nachádzajú šatne a sociálne zariadenia, prípadné možnosti občerstvenia. Spoločne si prezrú dvorce a skontrolujú ich spôsobilosť a výšku siete.

5. Rozohrávka pred stretnutím : 8.30 – 8.55

Družstvu hostí musí byť umožnené rozohrať sa pred stretnutím minimálne na jednom dvorci v dĺžke 20 min. Túto možnosť je potrebné využiť a nespoliehať sa len na rozohrávku pred samotnými zápasmi.

Pred rozohrávkou si kapitán družstva zvolá svoje družstvo, oznámi hráčom podmienky stretnutia a ich nomináciu na zápasy dvojhry.

6. Spoločný nástup družstiev. 8.55 – 9.05

Kapitán domácich privíta hostí a predstaví jednotlivých účastníkov stretnutia.

Pri nástupe sa urobí spoločná fotografia oboch družstiev .

Nezáleží na tom, že v čase nástupu často nie sú v areály žiadni iní ľudia – tým, že sa dané stretnutie otvorí touto oficiálnou a slávnostnou formou mu pridáme potrebnú vážnosť, predstavením hráčov / detí im preukážeme úctu a upevníme ich povedomie spolupatričnosti k družstvu. Raz, keď budú títo hráči dospelými, spomenú si možno častejšie práve na tieto chvíle, ako na chvíle svojich individuálnych úspechov...

7. Nahlásenie zostáv pre dvojhru - 9.05 – 9.10

Kapitán hostí si s kapitánom domácich vymenia písomné zostavy na dvojhru s vyznačením mien hráčov a ich pozície v zostave. Kapitán domácich určí aké bude rozmiestnenie prvých zápasov na dané dvorce.

8. Príprava na prvé zápasy - 9.10 – 9.25

Kapitán družstva potom zvolá hráčov na krátku „minútovú“ poradu, v ktorej oznámi hráčom mená ich súperov, vydá posledné pokyny, rozdelí úlohy a spolu s družstvom vykoná spoločný rituál pred stretnutím – bojový pokrik, vzájomné povzbudenie sa a pod.

9. Priebeh zápasov

Počas zápasov je kapitán družstva po celý čas prítomný na dvorcoch, na ktorých sa hrá. Sleduje vývoj zápasov, reaguje na potreby svojich hráčov, poskytuje im rady a zabezpečuje ich technickú podporu. Spolu s kapitánom súpera rozhoduje sporné situácie, na vyriešení ktorých sa hráči nedohodli. Dohliada na dodržiavanie pravidiel tenisu, súťažného poriadku, kódexu správania a rozpisu súťaže.

Túto činnosť vykonáva tak, aby nenarúšal regulárny priebeh stretnutia, sporné situácie rieši s pokojom a nadhľadom. Ak si pri spore nie je stopercentne istý svojím tvrdením, prizná výhodu súperovi, to isté však vyžaduje aj od kapitána druhého družstva. Správa sa primerane asertívne, nie však agresívne a sebecky s cieľom získať výhodu pri každom spore, resp. nepriznať úžitok súperovi.

Dobrý kapitán nie je ten, ktorý za žiadnu cestu neustúpi, ale ten, ktorý vie pripustiť, že sa mýli a dáva tak mladým hráčom príklad, že tenis, tak ako každý iný šport, má význam len vtedy, ak je postavený na základoch fair play.

Ak si je však úplne istý správnosťou riešenia sporu, je nevyhnutné, aby preukázal primeranú rozhodnosť, silou argumentov presvedčil druhú stranu, neustúpil zo svojej pozície a v konečnom dôsledku tak obhájil oprávnené záujmy svojho družstva. Toto je jeden z dôvodov, prečo je tak veľmi potrebné dobre ovládať relevantné pravidlá a predpisy.

Kapitán družstva je zodpovedný za správanie sa svojich hráčov a má preto povinnosť dbať na to, aby rešpektovali svojich súperov a správali sa k nim korektne a neurážlivo. V prípade negatívnych emócií nasmerovaných k súperovi musí kapitán tieto prejavy tlmiť a eliminovať a vyhnúť sa tak navodeniu konfrontačnej atmosféry stretnutia, ktorá je potenciálnym zdrojom mnohých, často ťažko riešiteľných situácií.

Kapitán družstva nabáda ostatných hráčov družstva, aby svojich spoluhráčov podporovali a povzbudzovali. Poverí svojho zástupcu, aby dohliadol na včasnú prípravu hráčov na nasledujúce zápasy dvojhry.

Po ukončení posledného zápasu dvojhry zvolá svojich hráčov a spoločne prediskutujú možnosti nasadenia jednotlivých párov do štvorhry. Najneskôr do 15 minút po skončení poslednej dvojhry sa stretne s kapitánom súpera a písomnou formou si oznámia zostavu na štvorhru. Zápasy štvorhry by mali byť potom ihneď nasadené na dvorce, pri dodržaní nároku hráča na odpočinok medzi zápasmi. Hráči posledného ukončeného zápasu dvojhry (*spravidla zápasy „dvojok“ alebo „jednotiek“*) hrajú zvyčajne aj štvorhru a preto je v ich prípade potrebné odložiť začiatok zápasu na neskorší čas, v zmysle súťažného poriadku. Ak sa jedna zo štvorhier môže začať ihneď a tá druhá až po prestávke, je na dohode kapitánov či sa začiatok prvej štvorhry posunie a oba zápasy začnú v rovnakom čase.

10. Vyhotovenie zápisu.

Po ukončení stretnutia vyhotoví domáci kapitán zápis zo stretnutia v listinnej forme (v dvoch rovnocenných vyhotoveniach). Kapitán hostí zápis prekontroluje, uvedie všetky fakty a okolnosti, ktoré uzná za potrebné a zápis podpíše. Jedno vyhotovenie si zoberie.

11. Ukončenie stretnutia.

Kapitán družstva zvolá svojich hráčov, v krátkosti zhodnotí stretnutie, vyzdvihne jeho klady, pochváli jednotlivých hráčov a poďakuje všetkým za ich spoluprácu. Oznámi im termín a miesto ďalšieho stretnutia. Skontroluje či si hráči niečo nezabudli a odvezie ich späť domov.

IX. VYBRANÉ ASPEKTY PRÁCE KAPITÁNA

- Správna terminológia :

ZÁPAS  prebieha na dvorci medzi dvoma súpermi / pármí

STRETNUTIE  skladá sa z jednotlivých zápasov

- Funkciu kapitána družstva počas jedného stretnutia môže vykonávať **len jedna** osoba. Zmena kapitána je možná **iba** v prípade **závažných dôvodov** (náhle zhoršenie zdravotného stavu alebo zásah úradnej moci), alebo dohrávky stretnutia v iný deň – článok 83 SP.

To znamená, že kapitán družstva sa nemôže dohodnúť so svojim zástupcom, že časť stretnutia povedie on a časť stretnutia (napr. počas zápasov štvorhier) povedie jeho zástupca.

- Jedna osoba **nemôže** vykonávať funkciu kapitána súčasne pre obe družstva v stretnutí – článok 83 SP.

Týka sa to hlavne prípadov, ak sú obe družstvá z jedného materského klubu – napr. družstvo starších žiakov „A“ hrá proti starším žiakom „B“.

- Ak v danom stretnutí funkciu kapitána vykonáva osoba, ktorá nie je uvedená na súpiske družstva **musí** sa kapitánovi súpera preukázať **písomným** poverením od klubu na výkon funkcie kapitána. Táto skutočnosť spolu s čitateľným menom a priezviskom ako aj dátumom narodenia uvedenej osoby **musí** byť uvedená v zápise o stretnutí – článok 83 SP.

- Súpiska zverejnená a vytlačená z informačného systému eTennis (akceptuje sa aj elektronická podoba) je považovaná za **oficiálny dokument** pre štart družstva v stretnutí – článok 87 SP.

V každom prípade je však potrebné, aby mal kapitán so sebou na stretnutí súpisu aj v jej papierovej podobe.

- V súťažiach  družstiev  detí  a mládeže môžu v stretnutí nastúpiť **maximálne dvaja** hosťujúci hráči. Počet hráčov registrovaných v zmysle čl. 17 Registračného poriadku je neobmedzený.

V súťažiach družstiev dospelých a seniorov v kategóriách 35+ a 45+ môžu v stretnutí nastúpiť **maximálne dvaja** hosťujúci hráči alebo **len jeden** cudzí štátny príslušník, registrovaný v zmysle čl. 17 (pričom cudzí štátny občan registrovaný ako občan SR je tiež považovaný za cudzinca) alebo čl. 18 Registračného poriadku a **maximálne jeden** hosťujúci hráč.

V súťažiach družstiev seniorov v kategóriách 55+ a 65+ môže v stretnutí nastúpiť **maximálne jeden** hosťujúci hráč alebo **len jeden** cudzí štátny

príslušník, registrovaný v zmysle čl. č. 17 (pričom cudzí štátny občan registrovaný ako občan SR je tiež považovaný za cudzinca) alebo čl. 18 Registračného poriadku.

- Dvorec **musí** byť pripravený na ďalší zápas **do 15 minút** od skončenia predchádzajúceho zápasu, ktorý bol na ňom odohraný – *článok 117 SP*.

Za prípravu dvorcov na zápasy zodpovedá kapitán domácich.

- Kapitán domácich **je povinný** dbať na to, aby sa plne využil hrací čas, aby sa využili všetky možnosti na odohranie celého stretnutia v stanovenom termíne.
- Zápas, ktorý bol skrečovaný (*pred jeho začiatkom či počas jeho priebehu*) **nie je prípustné** uviesť v zápise ako odohraný s fingovaným výsledkom.
- V prípade sporu o stav v hre (sete) sú kapitáni povinní dodržiavať správnu metodiku jeho riešenia.
- Pre prípady riešenia sporných situácií, na ktorých sa kapitáni nevedia dohodnúť je vhodné, ak na podporu svojich tvrdení disponujú výtlačkom pravidiel tenisu / tabuľkou sumarizujúcou opravy chýb / zásad pre hru bez hlavných rozhodcov / hracieho poriadkom pre súťaže družstiev – *SP články 75 – 133* resp. spoločnými ustanoveniami k hracím poriadkom – *SP články 17 – 39*.

NA ZÁVER...

Kapitán je dôležitou súčasťou tenisu družstiev. Často je miskou váh, ktorá nakloní družstvo na cestu k víťazstvu. Družstvo tvoria jednotliví hráči, ale len dobrý kapitán z nich dokáže namiešať ten správny nápoj, umne dávkovať jednotlivé ingrediencie a dochutiť ho prísadou morálnej a odbornej authority. Ak k tomu pridá veľkú dávku pozitívnosti a talent zvládať krízové situácie, je viac ako pravdepodobné, že jeho družstvo aspoň raz zažije ten adrenalínový pocit pri dvíhaní víťazného pohára nad hlavu...



...slovenskému tenisu, na všetkých jeho úrovniach prajeme v sezóne **2025** čo najviac úspechov.