

## Rokovací poriadok Rady Slovenského tenisového zväzu

Dátum konania: 1.4.2017

Miesto: Národné tenisové centrum, Bratislava

### 1. Riadenie zasadnutia:

Zasadnutie Rady riadi predseda Rady STZ.

Pracovné predsedníctvo tvoria: prezident STZ, viceprezidenti STZ, predseda Rady STZ, generálny sekretár STZ + ďalší 2 členovia Rady STZ + hostia:

Pracovné predsedníctvo zodpovedá za priebeh zasadnutia, za dodržanie programu, prípadne za jeho zmenu. Určuje predsedajúcich pre riadenie zasadnutia, určuje poradie diskutujúcich a operatívne rieši všetky aktuálne úlohy.

### 2. Rada schvaľuje:

- zmenu stanov STZ verejne
- zmenu štatútu kontrolóra STZ verejne
- Rozpočet STZ, STZ Marketing, s.r.o. na rok 2017 verejne
- Kritériá, účel a rozdelenie 20% podielu z príspevku uznanému športu pre STZ na účel rozvoja talentovaných športovcov na rok 2017. verejne
- Uznesenie verejne

#### Rada volí:

- pracovné predsedníctvo verejne
- mandátovú komisiu verejne
- návrhovú komisiu verejne

#### Rada berie na vedomie:

- Správu o činnosti STZ za rok 2016
- Správu o hospodárení STZ, STZ Marketing, s.r.o. a NTC, a.s. za rok 2016
- Výročnú správu STZ za rok 2016
- Rozpočet NTC, a.s. na rok 2017
- Správu o činnosti kontrolóra STZ
- Informácie a diskusné príspevky, ktoré odzneli v rámci diskusie

### 3. Pracovné komisie:

**Mandátová komisia** – kontroluje prezenčné listiny, overuje delegáciu účastníkov, spracováva údaje o počte účastníkov a potvrdzuje oprávnenosť a uznášaniaschopnosť Rady STZ.

**Návrhová komisia** – spracováva pripomienky a návrhy delegátov a predkladá návrh uznesenia Rady STZ.

### 4. Zasadnutia Rady STZ sa uskutočňujú podľa týchto **pravidiel** (v zmysle Čl. VI, bodu 9. Stanov):

- a. riadne zasadnutie sa uskutočňuje najmenej raz za rok,
- b. pozvánka, návrh programu zasadnutia a podklady na zasadnutie sa zasielajú osobám oprávneným zúčastniť sa na riadnom zasadnutí najmenej sedem dní pred konaním zasadnutia,
- c. **program zasadnutia** a návrhy na jeho zmenu sa schvaľujú na začiatku zasadnutia; v otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže Rada STZ prijať len odporúčania a stanoviská,
- d. na **uznášaniashopnosť** zasadnutia je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Rady STZ s právom hlasovať (minimálne 17 z 33 členov)

a rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov s právom hlasovať; na rozhodnutia podľa bodu 10., pís. f), g), n), p) q) Stanov sa vyžaduje súhlas kvalifikovanej väčšiny, ktorou je dvojtretinová väčšina všetkých členov Rady STZ (po schválení návrhu na zmenu stanov : trojpäťtinová väčšina všetkých prítomných členov Rady STZ). Každý člen Rady STZ má pri hlasovaní jeden hlas.

e. mimoriadne zasadnutie Rady STZ je oprávnený zvolať: minimálne 50 tenisových klubov, minimálne 3 regionálne tenisové zväzy, Výkonný výbor STZ, prezident STZ, kontrolór alebo iný orgán oprávnený na základe týchto stanov; ak uplynulo funkčné obdobie členov orgánov a noví členovia orgánov na ďalšie obdobie neboli zvolení, mimoriadne zasadnutie je oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen STZ.

f. zasadnutia Rady STZ sa uskutočňujú podľa Rokovacieho poriadku Rady STZ, ktorý schvaľuje Rada STZ a ustanovení týchto Stanov. V prípade rozporu majú prednosť ustanovenia uvedené v Stanovách.

5. **Pripomienky a návrhy:** Každý účastník Rady STZ má právo podať návrh alebo pripomienku. Podanie môže byť písomné, alebo ústne v rámci diskusie.
6. **Diskusia:** Každý účastník má právo vystúpiť v diskusii. Časový limit diskusného príspevku je 5 minút, pokiaľ predsedajúci nerozhodne o predĺžení limitu. Do diskusie sa možno prihlásiť písomne, prípadne zdvihnutím ruky. Poradie diskutujúcich určuje predsedajúci podľa poradia písomných prihlášok. Okrem diskusie je možné vystúpiť s faktickou poznámkou s dobou trvania max. 1 minútu k diskutovanej problematike.
7. **Uznesenie:** Uznesenie predkladá návrhová komisia na základe pripomienok a návrhov účastníkov Rady STZ. O konkrétnych návrhoch a pripomienkach sa hlasuje jednotlivo, o uznesení sa hlasuje ako o celku.
8. O priebehu Rady STZ, schválených predpisoch a prijatom uznesení sa spracuje **zápisnica**, ktorá obsahuje aj údaje v zmysle §8, ods.5 a §21, ods.2 Zákona o športe, uchováva sa minimálne po dobu 6 rokov odo dňa zasadnutia na sekretariáte STZ, zverejní sa na [www.stz.sk](http://www.stz.sk) a v informačnom systéme športu a zašle sa všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia Rady STZ najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia.