

## Rokovací poriadok Rady Západoslovenského tenisového zväzu

Dátum konania: 26.3.2022

Miesto: Floreát Ideapark, Piešťany

### 1. Riadenie zasadnutia:

Zasadnutie Rady riadi predsedajúci Rady ZsTZ.

Pracovné predsedníctvo tvoria: predsedajúci Rady ZsTZ, predseda ZsTZ, + hostia (delegovaní zástupcovia STZ).

Pracovné predsedníctvo zodpovedá za priebeh zasadnutia, za dodržanie programu, prípadne za jeho zmenu. Určuje predsedajúcich pre riadenie zasadnutia, určuje poradie diskutujúcich a operatívne rieši všetky aktuálne úlohy.

### 2. Rada schvaľuje:

- |                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| - Program zasadnutia rady ZsTZ      | verejne                   |
| - Rokovací poriadok Rady ZsTZ       | verejne                   |
| - Volebný poriadok Rady ZsTZ        | verejne                   |
| - Rámcový plán činnosti na rok 2022 | verejne v rámci uznesenia |
| - Rozpočet ZsTZ na rok 2022         | verejne                   |
| - Uznesenie                         | verejne                   |

#### Rada volí:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| - predsedajúceho Rady ZsTZ                                 | verejne         |
| - pracovné predsedníctvo                                   | verejne         |
| - mandátovú, volebnú a návrhovú komisiu                    | verejne         |
| <br>   |                 |
| - predsedu ZsTZ  | tajne / verejne |
| - členov Predsedníctva ZsTZ                                | tajne / verejne |
| - predsedu, podpredsedu disciplinárnej a odvolacej komisie | verejne         |
| - členov Rady STZ a ich náhradníkov (8 + 5)                | verejne         |
| - kandidátov na zvolenie do VV STZ (2)                     | verejne         |

#### Rada berie na vedomie:

- Správu o činnosti ZsTZ
- Správu o hospodárení ZsTZ za rok 2021
- Správu kontrolóra
- Odovzdanie ocenení
- Príspevky v diskusii

### 3. Pracovné komisie:

**Mandátová komisia** – kontroluje prezenčné listiny, overuje delegáciu účastníkov, spracováva údaje o počte účastníkov a potvrdzuje oprávnenosť a uznášaniaschopnosť Rady ZsTZ.

**Návrhová komisia** – spracováva pripomienky a návrhy delegátov a predkladá návrh uznesenia Rady ZsTZ.

**Volebná komisia** – pripravuje návrh kandidátov do orgánov ZsTZ a STZ v zmysle predložených návrhov. Predstavuje kandidátov, zdôvodňuje návrhy a riadi voľby. Zodpovedá za regulárny priebeh volieb a vypracováva správu volebnej komisie.

4. Zasadnutia Rady STZ sa uskutočňujú podľa týchto pravidiel (v zmysle Čl. VI. Stanov):
  - a) riadne zasadnutie sa uskutočňuje najmenej raz za rok,
  - b) pozvánka, návrh programu zasadnutia a podklady na zasadnutie sa zasielajú osobám, oprávneným zúčastniť sa na riadnom zasadnutí najmenej sedem dní pred konaním zasadnutia,
  - c) program zasadnutia a návrhy na jeho zmenu sa schvaľujú na začiatku zasadnutia, v otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže Rada ZsTZ prijať len odporúčania a stanoviská,
  - d) na uznášaniaschopnosť zasadnutia je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých delegátov členov Rady ZsTZ s právom hlasovať a rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov s právom hlasovať; na rozhodnutia podľa bodu 9., pís. a), g), n), o), p), Stanov sa vyžaduje súhlas kvalifikovanej väčšiny, ktorou je dvojtretinová väčšina všetkých prítomných členov Rady ZsTZ,
  - e) mimoriadne zasadnutie Rady ZsTZ je možné zvolať podľa Čl.VI.8.e.) Stanov
  - f) Zasadnutia Rady ZsTZ sa uskutočňujú podľa Rokovacieho poriadku Rady ZsTZ, ktorý schvaľuje Rada ZsTZ a ustanovení Stanov. V prípade rozporu majú prednosť ustanovenia uvedené v Stanovách.
5. **Pripomienky a návrhy:** Každý účastník Rady ZsTZ má právo podať návrh alebo pripomienku. Podanie môže byť písomné, alebo ústne v rámci diskusie.
6. **Diskusia:** Každý účastník má právo vystúpiť v diskusii. Časový limit diskusného príspevku je 5 minút, pokiaľ predsedajúci nerozhodne o predĺžení limitu. Do diskusie sa možno prihlásiť písomne, prípadne zdvihnutím ruky. Poradie diskutujúcich určuje predsedajúci podľa poradia písomných prihlášok. Okrem diskusie je možné vystúpiť s faktickou poznámkou s dobou trvania max. 1 minútu k diskutovanej problematike.
7. **Uznesenie:** Uznesenie predkladá návrhová komisia na základe pripomienok a návrhov účastníkov Rady ZsTZ. O konkrétnych návrhoch a pripomienkach sa hlasuje jednotlivo, o uznesení sa hlasuje ako o celku.
8. O priebehu Rady ZsTZ, schválených predpisoch a prijatom uznesení sa spracuje zápisnica, ktorá obsahuje aj údaje v zmysle §8, ods.5 a §21, ods.2 Zákona o športe, uchováva sa minimálne po dobu 6 rokov odo dňa zasadnutia na sekretariáte ZsTZ, zverejní sa na [www.stz.sk](http://www.stz.sk) a zašle sa všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia Rady ZsTZ najneskôr do 15 dní odo dňa zasadnutia.